**MEGHATALMAZÁS**

(meghatalmazó adatai)

Alulírott ………………………………………………………………………szervezeti képviselő (1.)

a(z)

|  |  |
| --- | --- |
| Név: |  |
| Azonosító adatok:(2.) |  |

 **részéről meghatalmazom:**

(meghatalmazott adatai)

|  |  |
| --- | --- |
| Név: |  |
| Azonosító adatok:(3.) |  |

hogy az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaságnál a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényben és az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III.31.) Korm. rendeletben előírt adatszolgáltatás teljesítésével összefüggő feladatok ellátásával kapcsolatban teljes jogkörrel képviseljen.

A meghatalmazás visszavonásig/egyszeri alkalomra\*……………..-ig érvényes.

Dátum.: ……………………………. ………………………………..

 Meghatalmazó aláírása\*\*

A meghatalmazást elfogadom. P.H.

 ………………………………..

 Meghatalmazott aláírása

(4.) 1. tanú 2. tanú

név: ………………………...………. ……………..………………………

lakcím: ……………………………… ……………………………………..

szig.szám.: ………………………….. ……………………………………..

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*A megfelelő rész aláhúzandó

\*\*A meghatalmazó részéről az aláírási címpéldányt/aláírásmintát kérjük másolatban mellékelni

**KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ**

1.A meghatalmazást kiállító szervezeti (törvényes) képviselő (pl. ügyvezető) neve.

2. Azonosító adatnak bármely olyan adat minősül, melyből a meghatalmazó egyértelműen beazonosítható.

Például:

• székhely, ennek hiányában telephely, az előzőek hiányában lakcím

• adóazonosító szám (adóazonosító jel, adószám)

3. Azonosító adatnak bármely olyan adat minősül, melyből a meghatalmazott egyértelműen beazonosítható.

Például:

• természetes személyazonosító adatok (születési hely, idő, anyja neve)

• székhely, ennek hiányában telephely, az előzőek hiányában lakcím

• ügyvédi, adótanácsadói, adószakértői, okleveles adószakértői igazolvány száma

4. Az írásbeli meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.

A Pp. 196. §(1) A magánokirat az ellenkező bebizonyításáig teljes bizonyítékul szolgál arra, hogy kiállítója az abban foglalt nyilatkozatot megtette, illetőleg elfogadta, vagy magára kötelezőnek ismerte el, feltéve, hogy az alábbi feltételek valamelyike fennáll:

*a)*a kiállító az okiratot sajátkezűleg írta és aláírta;

*b)*két tanú az okiraton aláírásával igazolja, hogy a kiállító a nem általa írt okiratot előttük írta alá, vagy aláírását előttük sajátkezű aláírásának ismerte el; az okiraton a tanúk lakóhelyét (címét) is fel kell tüntetni;

*c)*a kiállító aláírása vagy kézjegye az okiraton bíróilag vagy közjegyzőileg hitelesítve van;

*d)* a gazdálkodó szervezet által üzleti körében kiállított okiratot szabályszerűen aláírták;

*e)* ügyvéd (jogtanácsos) az általa készített okirat szabályszerű ellenjegyzésével bizonyítja, hogy a kiállító a nem általa írt okiratot előtte írta alá, vagy aláírását előtte saját kezű aláírásának ismerte el, illetőleg a kiállító minősített elektronikus aláírásával aláírt elektronikus okirat tartalma az ügyvéd által készített elektronikus okiratéval megegyezik;

*f)* az elektronikus okiraton kiállítója minősített elektronikus aláírást vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírást helyezett el.

(2) Gazdálkodó szervezet által kiállított vagy őrzött okiratról készült felvétel [195. § (2) bek.], továbbá bármilyen adathordozó útján készített okirat - értve ezalatt az elektronikus okiratról készített papír alapú okiratot is - teljes bizonyító erővel bizonyítja, hogy tartalma megegyezik az eredeti okiratéval, feltéve, hogy a gazdálkodó szervezet, amely a felvételt készítette vagy az okiratot kiállította, illetve őrzi, a felvétel vagy az okirat azonosságát szabályszerűen igazolta. Gazdálkodó szervezet által kiállított vagy őrzött okiratról készült elektronikus okirat akkor bizonyítja teljes bizonyító erővel azt, hogy tartalma megegyezik az eredeti okiratéval, ha az okiratról elektronikus okiratot készítő azt minősített elektronikus aláírással vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírással és - ha jogszabály így rendelkezik - időbélyegzővel látta el, illetve külön jogszabály által meghatározott eljárás szerint készítette el. Gazdálkodó szervezet által kiállított vagy őrzött okiratról készült okirat bizonyító ereje - az okirat tartalmát illetően - az eredeti okiratéval, közokiratról készült okirat esetében pedig a teljes bizonyító erejű magánokiratéval azonos.